

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ “SUNDBERG”

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ

Άρθρο-1^ο

Ιδρύεται σύλλογος με την επωνυμία «Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία Περιφερειακής Ενότητας Φλώρινας» "SUNBERG", με έδρα την πόλη της Φλώρινας, του Δήμου Φλώρινας Περιφερειακής Ενότητας Φλώρινας Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, ο οποίος θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού ή τις νόμιμες τροποποιήσεις του και με τους νόμους που ισχύουν κάθε φορά για τα Σωματεία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ

Άρθρο 2^ο

ΣΚΟΠΟΙ

Οι σκοποί του Συλλόγου είναι:

1. Η οργάνωση και η εκπροσώπηση όλων των Γονέων, Κηδεμόνων των Ατόμων με Αναπηρία που κατοικούν στην Περιφερειακή Ενότητα Φλώρινας, η μελέτη, η προβολή, και η επίλυση θεμάτων των Ατόμων με Αναπηρία και των Γονέων και Κηδεμόνων τους και η με κάθε πρόσφορο τρόπο προώθηση και προαγωγή των ανθρωπίνων και κοινωνικών δικαιωμάτων τους, έτσι όπως αυτά απορρέουν από την Εθνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία και τις Διακηρύξεις Διεθνών Οργανισμών
2. Η προώθηση κι η προαγωγή της συλλογικής δράσης και της συναδελφικής αλληλεγγύης μεταξύ των Γονέων, Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία και η συνεργασία με συγγενείς φορείς της Περιφερειακής Ενότητας και της Περιφέρειας

3. Η συμβολή του Συλλόγου στη διαμόρφωση, συμπλήρωση και τροποποίηση της νομοθεσίας που αφορά τα Άτομα με Αναπηρία και τις οικογένειές τους
4. Η προώθηση της κοινωνικής αλληλεγγύης και η διαμόρφωση συνθηκών αλληλοαποδοχής των Ατόμων με Αναπηρία με το κοινωνικό σύνολο
5. Η προστασία της ελευθερίας, της ασφάλειας και της ακεραιότητας των ατόμων με Αναπηρία και των γονέων και κηδεμόνων τους
6. Η προστασία των Ατόμων με Αναπηρία και των γονέων και κηδεμόνων τους από την κακή μεταχείριση και κάθε είδους εκμετάλλευση από όπου και αν προέρχονται αυτές
7. Η συνεχής προσπάθεια για την ένταξη των Ατόμων με Αναπηρία στην εκπαίδευση και στην παραγωγική διαδικασία, με την ίδρυση δομών εναλλακτικών μορφών εκπαίδευσης & απασχόλησης (π.χ. Κέντρα Κατάρτισης και Υποστηριζόμενης Απασχόλησης, Προστατευμένα Παραγωγικά Εργαστήρια, κα), ώστε τα Άτομα με Αναπηρία να έχουν δικαίωμα στην προστατευόμενη απασχόληση
8. Η ίδρυση ή η συμμετοχή στην ίδρυση ως εταίρος ή να αναλάβει (ο Σύλλογος) την συνέχιση της λειτουργίας ήδη υπάρχουσας Μονάδας προκειμένου να λειτουργήσει: Οικοτροφεία, Δομές Πρώιμης Παρέμβασης, Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης, Κέντρα Δημέρευσης, Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με Αναπηρία, Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης, ή οποιαδήποτε άλλη Μονάδα με στόχο την στήριξη του αναφαίρετου δικαιώματος των Ατόμων με Αναπηρία για αξιοπρεπή διαβίωση και την αποϊδρυματοποίησή τους
9. Η συμμετοχή του Συλλόγου σε Κοινοτικά Προγράμματα ή/και στη υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων, εξασφαλίζοντας όταν είναι απαραίτητο την σχετική πιστοποίηση (λ.χ. διαχειριστική επάρκεια κ.λ.π.), για την υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων
10. Η σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων με Φορείς του Δημοσίου και του Ιδιωτικού Τομέα με σκοπό την προώθηση των ζητημάτων που αφορούν την υποστήριξη και αποκατάσταση των Ατόμων με Αναπηρία και των Γονέων και Κηδεμόνων τους
11. Η ενημέρωση, εκπαίδευση και επιμόρφωση των γονέων, κηδεμόνων, εκπαιδευτικών και όλων όσων εμπλέκονται με την καθημερινή διαβίωση των ατόμων με Αναπηρία, προκειμένου όλοι αυτοί να προσεγγίζουν, να φροντίζουν και να

εκπαιδεύουν τα άτομα με Αναπηρία με τρόπο που θα εξασφαλίζει και θα προάγει την ποιότητα ζωής των ατόμων με Αναπηρία (πχ εφαρμόζοντας νέες μεθόδους).

12. Η συμμετοχή των Ατόμων με Αναπηρία και των οικογενειών τους στα Πολιτιστικά δρώμενα και σε δραστηριότητες που σκοπεύουν στην ψυχαγωγία τους

13. Η συμμετοχή του Συλλόγου στην Περιφερειακή Ομοσπονδία Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας - Π.Ο.Μ.Α.με.Α. Δ.Μ. και στην Πανελλήνια Ομοσπονδία Συλλόγων Γονέων Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία – Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ. και η εκπροσώπηση του στην Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία – Ε.Σ.Α.μεΑ..

Άρθρο 3^ο

ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Η πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου επιτυγχάνεται με τα παρακάτω μέσα που αναφέρονται ενδεικτικά:

1. Με την ενεργοποίηση των γονέων και κηδεμόνων για την διεκδίκηση, προάσπιση και προώθηση των ανθρωπίνων και κοινωνικών δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία.
2. Με την οργάνωση διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, κοινωνικών, πολιτιστικών εκδηλώσεων προβολής, ενημέρωσης, εκπαίδευσης για τα θέματα, τις ανάγκες και τα προβλήματα των ατόμων με αναπηρία, καθώς επίσης και με την έκδοση ενημερωτικών εντύπων και με την αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχουν τα σύγχρονα μέσα μαζικής επικοινωνίας.
3. Με την συστηματική και επίμονη ενημέρωση των αρμόδιων Κρατικών, Περιφερειακών, Δημοτικών, Ιδιωτικών και Κοινωνικών Φορέων για τα θέματα, τις ανάγκες και τα προβλήματα που αφορούν και αντιμετωπίζουν τα άτομα με αναπηρία και οι οικογένειές τους
4. Με την οργάνωση ενημερωτικών και επιμορφωτικών συναντήσεων με τους γονείς, εκπαιδευτικούς και όλους όσους εμπλέκονται με την καθημερινή διαβίωση των ατόμων με αναπηρία
5. Με την εκπόνηση και εφαρμογή Προγραμμάτων για τα άτομα με αναπηρία και τις οικογένειές τους στην Περιφερειακή Ενότητα Φλώρινας ή σε συνεργασία με φορείς γονέων και κηδεμόνων ατόμων με αναπηρία σε άλλες Περιφερειακές Ενότητες, που χρηματοδοτούνται / συγχρηματοδοτούνται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή

Ένωση, τα οποία μεταξύ των άλλων μπορούν να αφορούν: πχ στη φροντίδα, στη διαβίου μάθηση, στην επιμόρφωση, στην κατάρτιση, στην ενημέρωση – ευαισθητοποίηση, στην εκπόνηση ερευνών και μελετών και γενικότερα με την υλοποίηση κάθε είδους Προγράμματος είτε ως ανεξάρτητος φορέας, είτε από κοινού με άλλους φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, όπως κάθε φορά προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία

6. Με την σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων με Φορείς του Δημοσίου και του Ιδιωτικού Τομέα με σκοπό την προώθηση των ζητημάτων που αφορούν την υποστήριξη και αποκατάσταση των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους
7. Με την οργάνωση εορτών, εκδρομών, καθώς και κάθε άλλου είδους πρόσφορης εκδήλωσης, για την αγωγή, την ηθική συμπαράσταση και ψυχαγωγία των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους
8. Με την ίδρυση ταμείου αλληλοβοήθειας
9. Με την παροχή νομικής κάλυψης στα μέλη του, όταν αυτό είναι δυνατό
10. Με την χορήγηση βραβείων ή υποτροφιών για τις προσπάθειες των μελών του Συλλόγου ή κάθε προσώπου που συμβάλλει στην βελτίωση της θέσης των Ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους, ύστερα από απόφαση του Δ. Σ.
11. Με την συμμετοχή των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους στα πολιτιστικά και κοινωνικά δρώμενα της χώρας, η ανάπτυξη και υλοποίηση πολιτιστικών προγραμμάτων, εκδηλώσεων και δράσεων και η με κάθε μέσο άρση των εμποδίων για ελεύθερη και ανεμπόδιστη συμμετοχή αυτών στην πολιτιστική ζωή της χώρας.
12. Με την συνεργασία με φορείς των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους της Περιφερειακής Ενότητας Φλώρινας, καθώς και με την στενή συνεργασία με την Πανελλήνια Ομοσπονδία Συλλόγων Γονέων Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία – Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ., την Περιφερειακή Ομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία Δυτικής Μακεδονίας, Π.Ο.Μ.Α.μεΑ. Δ.Μ. και την Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία – Ε.Σ.Α.μεΑ.
13. Με την συμμετοχή των ατόμων με αναπηρία στα Κατασκηνωτικά Προγράμματα που υλοποιεί η Πανελλήνια Ομοσπονδία Συλλόγων Γονέων Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία – Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ.
14. Με την συμμετοχή σε κινητοποιήσεις, πορείες διεκδίκησης και διαμαρτυρίας και συνέδρια που διοργανώνει η Πανελλήνια Ομοσπονδία Συλλόγων Γονέων

Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία – Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ., η Περιφερειακή Ομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία Δυτικής Μακεδονίας και η Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία – Ε.Σ.Α.μεΑ.

15. Με την συστηματική διεκδίκηση για την εφαρμογή Διακηρύξεων Διεθνών Οργανισμών που αφορούν τα άτομα με αναπηρία

16. Με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο, μη ειδικά αναφερόμενο, μέσα στα πλαίσια του Συντάγματος, των Διεθνών Συμβάσεων, των Νόμων και της μέχρι σήμερα πρακτικής.

Άρθρο 4^ο

ΠΟΡΟΙ

1. Οικονομικοί πόροι του Συλλόγου, που και αυτοί αποτελούν ένα από τους συντελεστές για την επιτυχία του σκοπού του, είναι:

- α) οι ετήσιες εισφορές των μελών
- β) οι έκτατες εισφορές επιβαλλόμενες από το Δ.Σ. ή τη Γ.Σ. για συγκεκριμένη αιτία
- γ) οι προς το Σωματείο δωρεές, κληρονομίες και πάσης φύσεως ενισχύσεις
- δ) τα έσοδα από εκδρομές, συνεστιάσεις και κάθε είδους εκδηλώσεις
- ε) Έσοδα από πολιτιστικές δράσεις
- στ) από πάσης φύσης Προγράμματα (πχ Εθνικά ή Ευρωπαϊκά), Προγραμματικές Συμβάσεις με Φορείς του Δημοσίου, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και του Ιδιωτικού Τομέα
- ζ) επιχορηγήσεις από Φορείς του Δημοσίου, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και του Ιδιωτικού Τομέα
- η) οποιοδήποτε έσοδο από κάθε νόμιμη πηγή.

2. Η τακτική ετήσια συνδρομή είναι (δέκα) 10 €

3. Όταν γίνεται λόγος για οικονομική τακτοποίηση των μελών, σ' αυτή εννοείται μόνο η τακτική ετήσια συνδρομή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Άρθρο 5^ο

ΜΕΛΗ

1. Εγγραφή Μελών

Τα μέλη του συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά, αρωγά και επίτιμα και η εγγραφή τους γίνεται ύστερα από αίτηση ή πρόταση και έγκρισή της από το πρώτο Διοικ. Συμβούλιο μετά την υποβολή της.

A) Τακτικά Μέλη

i) Ως Τακτικά μέλη γίνονται δεκτοί όλοι οι γονείς:

α) Ενηλίκων ατόμων, που εξαιτίας της αναπηρίας τους (πχ Νοητική Αναπηρία, Αυτισμός, Σύνδρομο Down, Εγκεφαλική Παράλυση, Πολλαπλές Αναπηρίες, Τύφλωση, Κώφωση, Ψυχική αναπηρία κα) δεν μπορούν να αυτοεκπροσωπηθούν, ώστε να διεκδικήσουν τα δικαιώματά τους, με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω

β) Γονείς ανηλίκων ατόμων με αναπηρία με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω

Η ιδιότητα του γονιού Ατόμου με Αναπηρία διατηρείται δια βίου ακόμη και σε περίπτωση που το παιδί-άτομο με αναπηρία αποβιώσει.(συνεχίζει να είναι τακτικό μέλος).

ii) Στην έννοια του όρου «γονείς» νοούνται ο ένας εκ των γονέων του ΑμεΑ και συμπεριλαμβάνονται ομοίως, εκτός από τους γονείς των ΑμεΑ, και οι κηδεμόνες, επίτροποι, οι δικαστικοί συμπαραστάτες, καθώς και οι θετοί ή οι ανάδοχοι γονείς για τον χρόνο που ισχύει η αναδοχή.

iii) Το ποσοστό αναπηρίας του ατόμου με αναπηρία αποδεικνύεται από απόφαση Υγειονομικής Επιτροπής.

iv) Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι στα όργανα της Διοίκησης του Συλλόγου

B) Αρωγά Μέλη

Ως αρωγά μέλη μπορούν να εγγραφούν, όλοι οι ενήλικες πολίτες που θέλουν να συνδράμουν το έργο του Συλλόγου και έχουν όλα τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με τα τακτικά, εκτός του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι και της συμμετοχής σε τακτικές ή έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.

Γ) Επίτιμα Μέλη

Επίτιμα μέλη κηρύσσονται από την Γενική Συνέλευση, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, όσοι προσέφεραν εξαιρετικής σημασίας υπηρεσίες στο Σωματείο.

Τα επίτιμα μέλη έχουν τα ίδια δικαιώματα με τα αρωγά.

2. Υποχρεώσεις – Δικαιώματα Μελών

1. Τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα να παίρνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις, να ελέγχουν τις πράξεις της Διοίκησης, να εκλέγουν εφόσον έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους και να εκλέγονται εφόσον έχουν συμπληρώσει το 21ο έτος της ηλικίας τους και πληρούν γενικότερα τις νόμιμες προϋποθέσεις, να λαβαίνουν μέρος σε κάθε διαδικασία που αφορά το Σωματείο, να ζητούν τακτική ενημέρωση για την πορεία των υποθέσεων του Συλλόγου. Το δικαίωμα αυτό είναι ταυτόχρονα και βασική υποχρέωση των τακτικών μελών.
2. Τα τακτικά μέλη είναι ισότιμα μεταξύ τους και έχουν το δικαίωμα να ζητούν την συνδρομή και την υποστήριξη του Συλλόγου για τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν.
3. Για να έχουν όλα τα δικαιώματα τα τακτικά μέλη πρέπει να είναι ταμειακά τακτοποιημένα.
4. Τακτικά μέλη που δεν είναι ταμειακά τακτοποιημένα δεν δικαιούνται να μετέχουν και να ψηφίσουν στις Γενικές Συνελεύσεις.
5. Τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα να λαβαίνουν μέρος στις κινητοποιήσεις, στις διάφορες εκδηλώσεις και στους απεργιακούς αγώνες για μερικότερα ή γενικότερα θέματα. Έχουν υποχρέωση να πειθαρχούν στις διατάξεις του καταστατικού, στις αποφάσεις των Γ.Σ. και του Δ.Σ., να επιδεικνύουν συμπεριφορά σύμφωνη με την αξιοπρέπεια ενός μέλους και να μη γίνονται υπαίτιοι ηθικής, υλικής βλάβης του Συλλόγου ή των μελών του.

3. Πειθαργικά Παραπτώματα Μέλους - Κυρώσεις

1. Τα μέλη που η συμπεριφορά τους είναι ασυμβίβαστη με τους σκοπούς του Συλλόγου, που δεν πειθαρχούν στις αποφάσεις του Δ.Σ. ή της Γ.Σ. ή που εμποδίζουν την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων του Συλλόγου ή γενικά οι πράξεις τους μπορούν να επιφέρουν βλάβη σ' αυτό, υποβάλλονται στις παρακάτω κυρώσεις ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξης τους:

- α) παρατήρηση, προφορική ή γραπτή επίπληξη
- β) προσωρινή διαγραφή μέχρι ένα (1) χρόνο
- γ) οριστική διαγραφή

Οι ποινές εκτός από την περίπτωση (α), που μπορεί να επιβληθεί από το Δ.Σ., επιβάλλονται από τη Γ.Σ. μετά από πρόταση οποιουδήποτε μέλους.

2. Η Γ.Σ., πριν πάρει απόφαση, οφείλει να ακούσει το υπό κατηγορία μέλος που καλείται, αφού ανακοινωθεί κατηγορία, τουλάχιστον πριν από πέντε (5) ημέρες να υπερασπίσει τον εαυτό του προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο για να αποδείξει την αθωότητά του. Για το χρόνο μέχρι να αποφασίσει η Γ.Σ., μπορεί το Δ.Σ. με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του να απαγορεύσει τη συμμετοχή του μέλους στις δραστηριότητες του Συλλόγου. Η Γ.Σ. με την ίδια διαδικασία αποφασίζει την άρση της ποινής.

3. Το Δ.Σ. μπορεί να επιβάλλει τις ποινές της παρατήρησης ή της επίπληξης μετά από πρόσκληση σε απολογία προ 5 ημερών.

4. Διαγραφή – Παραίτηση Μελών

Το μέλος διαγράφεται μετά από έγγραφη παραίτηση που απευθύνεται στο Δ.Σ. και αφού προηγουμένως εκπληρώσει τις μέχρι τότε ταμειακές του υποχρεώσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Άρθρο 6^ο

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗΣ & ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Ο Σύλλογος διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται κάθε τέσσερα (4) χρόνια.
2. Εκπροσωπείται στην Περιφερειακή Ομοσπονδία Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας, στην Πανελλήνια Ομοσπονδία Συλλόγων Γονέων Κηδεμόνων Ατόμων με Αναπηρία – Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ. και στην Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία - Ε.Σ.Α.με.Α. από εκπροσώπους που εκλέγονται και αυτοί σύμφωνα με τις διατάξεις των καταστατικών των ανωτέρω οργάνων
3. Ελέγχεται από 3μελή Ελεγκτική Επιτροπή που εκλέγεται για το ίδιο χρονικό διάστημα με το Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Το ανώτατο όργανο του Συλλόγου είναι η Γ.Σ.

Άρθρο 7^ο

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Α) Η Γενική Συνέλευση

1. Συνέρχεται τακτικά μεν μία φορά τον χρόνο στο πρώτο 4μηνο, έκτακτα δε όταν υπάρχει ανάγκη.
2. Όταν συγκροτείται κανονικά, αντιπροσωπεύει όλα τα μέλη του Συλλόγου και αποφασίζει έγκυρα για όλες τις υποθέσεις του.
3. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει ο Πρόεδρος που ορίζεται από τα παρόντα μέλη στη Συνέλευση κατά την έναρξη των εργασιών της.
4. Μαζί με τον Πρόεδρο εκλέγονται ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας της Συνέλευσης.
5. Ο Πρόεδρος της Συνέλευσης διευθύνει τις εργασίες της, δίνει τον λόγο σε όσους τον ζητούν, τον αφαιρεί από τους παρεκτρεπόμενους ή από όσους αναφέρονται σε θέματα εκτός της ημερήσιας διάταξης και θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία. Ο Πρόεδρος έχει το δικαίωμα να διακόπτει οποιονδήποτε.
6. Όταν η συνεδρίαση είναι ιδιαίτερα θορυβώδης η Συνέλευση αυτή συνεχίζεται μετά την παρέλευση επτά (7) ακριβώς ημερών χωρίς νέα πρόσκληση στον ίδιο τόπο και χρόνο με οσαδήποτε παρόντα μέλη και με όσα θέματα της ημερήσιας διάταξης δεν πρόλαβαν να συζητηθούν και να παρθούν αποφάσεις.
7. Τα πρακτικά της Γ.Σ. συντάσσονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης ή από δύο πρακτικογράφους που εκλέγονται από την Γ.Σ. υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Συνέλευσης, τον νομικό σύμβουλο, τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ.
8. Στο πρακτικό αυτό σημειώνονται και καταχωρούνται τα αποτελέσματα κάθε ψηφοφορίας που διενήργησε η Εφορευτική Επιτροπή καθώς και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

Β) Η Τακτική Γενική Συνέλευση

1. Γίνεται λογοδοσία από το Δ.Σ. για το έτος που πέρασε και υποβάλλεται έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ., όπως και απολογισμός και ισολογισμός ταμείου και έγκριση αυτών.
2. Υποβάλλεται από την Ελεγκτική Επιτροπή Έκθεση Ελέγχου
3. Υποβάλλεται και εγκρίνεται ο προϋπολογισμός για το τρέχον έτος
4. Συζητούνται όσα άλλα θέματα περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη της πρόσκλησης.

Γ) Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση

1. Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται όταν το Δ.Σ. την κρίνει αναγκαία ή υποβληθεί αίτηση υπογεγραμμένη από το 1/10 το λιγότερο των ταμειακώς εντάξει μελών. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα, οπότε το Δ.Σ. ή η Ε.Ε. μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της αίτησης υποχρεούται να την συγκαλέσει.
2. Σε περίπτωση αμέλειάς τους να συγκαλέσουν την Συνέλευση, μπορούν οι αιτούντες να προσφύγουν στον Πρόεδρο της Αρμόδιας Δικαστικής Αρχής (Αρθρο 96 ΑΚ).
3. Εφόσον όμως η Γ.Σ. κρίνει ότι τα θέματα για τα οποία ζητήθηκε η Έκτακτη Συνέλευση με αίτηση μελών είναι αβάσιμα και έγιναν για κωλυσιεργία, δικαιούται να θεωρήσει την αίτησή τους ως ανάρμοστη συμπεριφορά και να επιβάλλει σ' αυτούς τα έξοδα της Συνέλευσης. Το αβάσιμο θέμα δεν μπορεί να υποβληθεί πάλι από τα ίδια πρόσωπα πριν από την παρέλευση 2ετίας.

Δ) Πρόσκληση Συνελεύσεων

1. Για την σύγκληση των Συνελεύσεων τα τακτικά μέλη ειδοποιούνται 30 ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της Συνέλευσης είτε με έγγραφη ατομική πρόσκληση, είτε με ανακοίνωση σε τοπική εφημερίδα, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
2. Στις Προσκλήσεις πρέπει να αναγράφονται: η ημέρα, ο μήνας, η ώρα, ο τόπος συγκέντρωσης και τα προς συζήτηση θέματα.
3. Θέμα που δεν αναγράφεται στην Πρόσκληση δεν μπορεί να συζητηθεί ούτε στις Έκτακτες Συνελεύσεις.

Ε) Απαρτία Συνελεύσεων

1. Στη Γενική Συνέλευση έχουν δικαίωμα να παίρνουν μέρος τα τακτικά μέλη που είναι ταμειακώς εντάξει.
2. Η Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκεται το λιγότερο το 1/4 των ταμειακώς εντάξει μελών.
3. Αν δεν συμπληρωθεί η απαρτία αυτή, συνέρχεται νέα Συνέλευση σε επτά (7) ημέρες την ίδια μέρα και ώρα στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα.

4. Σε περίπτωση αναγκαστικής αλλαγής χώρου και χρόνου τα μέλη πρέπει να ειδοποιούνται έγκαιρα. Τη φορά αυτή η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία οσαδήποτε μέλη και αν παρευρίσκονται. Κανένα νέο θέμα δεν μπορεί να προστεθεί στη δεύτερη αυτή Συνέλευση.

ΣΤ) Αποφάσεις και ψηφοφορίες Συνελεύσεων

1. Οι αποφάσεις της Συνέλευσης παίρνονται με πλειοψηφία παρόντων.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. και της Ε.Ε. στερούνται ψήφου σε ψηφοφορία που αφορά ζητήματα εμπιστοσύνης προς τα όργανα αυτά, σε περίπτωση που γίνεται μομφή εναντίον τους.
3. Η ψηφοφορία γίνεται μυστική όταν αφορά αρχαιρεσίες, ζητήματα εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ. και την Ε.Ε., απαλλαγή του Δ.Σ. και της Ε.Ε. ή μέλους από ατομικά και προσωπικά γενικά ζητήματα.
4. Για την έγκριση του απολογισμού και του προϋπολογισμού, καθώς επίσης και για άλλα θέματα, η ψηφοφορία γίνεται με ονομαστική κλήση, με ανάταση του χεριού ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο κρίνει η Γ.Σ., ποτέ όμως δια βοής.
5. Η ψήφος ασκείται προσωπικά και ποτέ με εξουσιοδότηση. Ψηφίσματα που κατατίθενται στο προεδρείο της Συνέλευσης μπορούν να συζητηθούν μετά τη λήξη της συζήτησης των Θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης.

Άρθρο 8^ο

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ – ΕΚΛΟΓΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΚΛΟΓΩΝ

Α) Εφορευτική Επιτροπή

ι) Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη τακτικών οργάνων (Δ.Σ. και Ε.Ε., αντιπροσώπων για την Περιφερειακή Ομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία Δυτικής Μακεδονίας, για την Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.με.Α. και για την Ε.Σ.Α.με.Α καθώς και οποιαδήποτε μυστική ψηφοφορία για οποιοδήποτε θέμα, πραγματοποιούνται πάντοτε από 3μελή Εφορευτική Επιτροπή, που αποτελείται από τακτικά μέλη του Σωματείου που έχουν τα προσόντα εκλογιμότητας και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση. Τα ίδια άτομα δεν μπορούν να είναι μέλη τακτικά ή αναπληρωματικά της Εφορευτικής

Επιτροπής και να είναι υποψήφια για οποιοδήποτε καταστατικό όργανο του Σωματείου ή για τις θέσεις αντιπροσώπων αυτού στην Π.Ο.Μ.Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας, για την ΠΟΣΓΚΑμεΑ και την Ε.Σ.Α.με.Α.

ii) Όταν πρόκειται για διεξαγωγή αρχαιρεσιών - εκλογών, τα τρία (3) μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, εκλέγονται με ισάριθμα αναπληρωματικά τους από την τακτική Γενική Συνέλευση (απολογιστική του παλαιού Δ.Σ.) της λήξης της θητείας των καταστατικών οργάνων. Σε περίπτωση που προκηρυχθούν πρόωρες εκλογές μετά από υπερψήφιση μομφής σε έκτακτη Γ.Σ., τις εκλογές αυτές διεξάγει η ίδια Εφορευτική Επιτροπή που διενήργησε τις παραπάνω ψηφοφορίες.

iii) Η Εφορευτική Επιτροπή μετά τη συγκρότησή της σε σώμα, εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρό της και επιμελείται και επιβλέπει την όλη διαδικασία πραγματοποίησης των αρχαιρεσιών και διεξάγει την ψηφοφορία και ανακηρύσσει τους επιτυχόντες και τους αναπληρωματικούς των.

iv) Για την διεξαγωγή της ψηφοφορίας και το αποτέλεσμα της, τηρείται πρακτικό από την Εφορευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον δικηγόρο, το οποίο καταχωρείται στο βιβλίο πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων του Σωματείου.

Β) Γενικές αρχαιρεσίες - Εκλογές

1. Με τη λήξη της θητείας των καταστατικών οργάνων πραγματοποιούνται γενικές αρχαιρεσίες - εκλογές, για την ανάδειξη των νέων καταστατικών οργάνων του Συλλόγου.

2. Τριάντα (30) ημέρες πριν από τη λήξη τη θητείας των δύο (2) καταστατικών οργάνων (Δ.Σ. και Ε.Ε.) το Δ.Σ. προκηρύσσει γενικές αρχαιρεσίες - εκλογές και καλεί όλα τα τακτικά μέλη του Συλλόγου είτε με έγγραφη ατομική πρόσκληση, είτε με ανακοίνωση σε τοπική εφημερίδα, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

3. Τα ενδιαφερόμενα μέλη για να εκλεγούν και εφόσον έχουν συμπληρώσει το 21ο έτος της ηλικίας τους, υποβάλουν έγγραφη δήλωση υποψηφιότητας στη γραμματεία του Συλλόγου, το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν τις εκλογές, στην οποία αναγράφεται το όργανο για το οποίο υποβάλλουν υποψηφιότητα (Δ.Σ., Ε.Ε., και όταν χρειάζεται για την εκπροσώπηση στην Π.Ο.Μ.Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας, την Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.μεΑ. και την Ε.Σ.Α.με.Α).

4. Κάθε υποψήφιος μαζί με τη δήλωση υποψηφιότητας εξοφλεί κάθε οικονομική του οφειλή προς τον Σύλλογο. Μετά την έγγραφη υποβολή της δήλωσης υποψηφιότητας κανείς υποψήφιος δεν έχει το δικαίωμα να αποσύρει την υποψηφιότητά του.
5. Μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων και εντός δύο (2) ημερών η Εφορευτική Επιτροπή ανακηρύσσει σε συνεδρίασή της τους υποψήφιους μετά από έλεγχο των από το καταστατικό και το νόμο απορρεόντων προσόντων εκλογιμότητας.
6. Εκτυπώνει εντός πέντε (5) ημερών από την ανακήρυξη των υποψηφίων σε συνεργασία με το Δ.Σ. τα ψηφοδέλτια στα οποία οι υποψήφιοι αναγράφονται κατά απόλυτη αλφαβητική σειρά. Οι υποψήφιοι για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. συμπεριλαμβάνονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο κατά αλφαβητική σειρά με πρώτους τους υποψηφίους για το Δ.Σ. με την ένδειξη «υποψήφιοι για το Δ.Σ.» και αμέσως μετά κάτω από την ένδειξη «υποψήφιοι για την Ε.Ε.» αναγράφονται κατά αλφαβητική σειρά τα ονόματα των υποψηφίων.
7. Τα ψηφοδέλτια των αντιπροσώπων για την Π.Ο.Μ.Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας, την Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.με.Α., και την Ε.Σ.Α.με.Α. συντάσσεται κατά απόλυτη αλφαβητική σειρά των υποψηφίων σύμφωνα με τις διατάξεις των καταστατικών των ανωτέρω οργάνων. Τα ψηφοδέλτια και οι φάκελοι είναι απολύτως ομοιόμορφα σε χρώμα και σε σχήμα για κάθε όργανο.
8. Οι αρχαιρεσίες πραγματοποιούνται κατά την ημέρα που ορίζεται από το Δ.Σ. στην ίδια πρόσκληση αναγράφεται και η ώρα έναρξης και λήξης της ψηφοφορίας. Το Δ.Σ. με αιτιολογημένη απόφασή του μπορεί να ορίσει ότι οι εκλογές λαμβάνουν χώρα σε περισσότερες από μια ημέρες, το πολύ μέχρι τρεις, πάντοτε συνεχείς. Στην ίδια πρόσκληση αναγράφεται και η αλφαβητική σειρά των μελών με βάση την οποία θα προσέρχονται να ψηφίσουν (εφόσον οριστεί έτσι η διαδικασία από το Δ.Σ.).
9. Οι εκλογές διενεργούνται πάντοτε παρουσία δικηγόρου ή δικαστικού αντιπροσώπου.
10. Εάν κατά την λήξη της ορισθείσας ώρας, για την περάτωση της ψηφοφορίας, υπάρχουν μέλη που δεν έχουν ασκήσει το εκλογικό τους δικαίωμα, η Εφορευτική Επιτροπή δύναται να παρατείνει την ψηφοφορία.
11. Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα τακτικά και ταμειακά τακτοποιημένα τακτικά μέλη του Συλλόγου που έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους.

12. Κάθε ψηφοφόρος εφοδιάζεται από την Εφορευτική Επιτροπή με όλα τα ψηφοδέλτια, καθώς επίσης και με λευκά ψηφοδέλτια και με αντίστοιχο αριθμό φακέλων που έχουν την σφραγίδα του Συλλόγου.
13. Ο ψηφοφόρος έχει δικαίωμα να βάλει από 1-5 σταυρούς για το Δ.Σ. και από 1-3 για τη Ε.Ε. Τοποθετεί το ψηφοδέλτιο της επιλογής του στο φάκελο και στην συνέχεια ρίχνει αυτόν στην κάλπη.
14. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά να υπάρχει το σχετικό παραβάν έτσι ώστε να διασφαλίζεται η μυστικότητα της ψηφοφορίας.
15. Προκειμένου για την εκλογή των εκπροσώπων στην Π.Ο.Μ.Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας, την Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.με.Α., και στην Ε.Σ.Α.με.Α. ο ψηφοφόρος δικαιούται να βάλει από έναν σταυρό έως όσους σταυρούς επιθυμεί. Το ψηφοδέλτιο τοποθετείται σε σχετικό φάκελο, ο οποίος ρίχνεται σε ειδική κάλπη που υπάρχει.
16. Οι υποψήφιοι δύνανται να ορίζουν αντιπρόσωπο, ο οποίος έχει το δικαίωμα μόνο της υποβολής παρατηρήσεων και ενστάσεων με γραπτό τρόπο.

Γ) Σύστημα εκλογής των Μελών των καταστατικών οργάνων

1. Μετά την λήξη της ψηφοφορίας και εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν υπάρχει καμία ανάγκη παράτασής της, η Εφορευτική Επιτροπή εξετάζει τις τυχόν ενστάσεις που έχουν υποβληθεί και αφού αποφανθεί επί αυτών προχωρεί στην αποσφράγιση της κάλπης και την διαλογή των ψηφοδελτίων, αφού πρώτα καταμετρήσει τους φακέλους, παρουσία του δικηγόρου.
2. Εκλέγονται στο Δ.Σ. οι πρώτοι πέντε (5) πλειοψηφήσαντες υποψήφιοι. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, γίνεται μεταξύ αυτών κλήρωση για την σειρά κατάταξης μεταξύ τους.
3. Η ανακήρυξη των επιτυχόντων και επιλαχόντων υποψηφίων της Ελεγκτικής Επιτροπής του Συλλόγου γίνεται με βάση τους σταυρούς προτίμησης που έλαβαν οι υποψήφιοι.
4. Η διαλογή των ψηφοδελτίων και η ανακήρυξη των επιτυχόντων και επιλαχόντων εκπροσώπων για την Π.Ο.Μ.Α.με.Α Δυτικής Μακεδονίας, την Π.Ο.Σ.Γ.Κ.Α.με.Α. και για την Ε.Σ.Α.με.Α γίνεται με βάση τους σταυρούς προτίμησης που έλαβε ο κάθε υποψήφιος προκειμένου να διαμορφωθεί η σειρά των υποψηφίων και ανακηρύσσονται ως εκπρόσωποι με βάση το εκλογικό μέτρο και την διαδικασία που προβλέπουν τα καταστατικά των ανωτέρω οργάνων.

5. Μετά την λήξη της διαδικασίας διαλογής και ανακήρυξης συντάσσεται από την Εφορευτική Επιτροπή πρακτικό αρχαιρεσιών στο οποίο καταχωρούνται αναλυτικά και με κάθε λεπτομέρεια τα αποτελέσματα όλης της διαδικασίας. Αναπόσπαστο τμήμα του πρακτικού των αρχαιρεσιών είναι και ο κατάλογος των ψηφισάντων μελών ο οποίος υπογράφεται από τον Πρόεδρο, τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και τον Δικηγόρο. Στο πρακτικό καταχωρούνται οι τυχόν ενστάσεις και οι αποφάσεις της Εφορευτικής Επιτροπής για αυτές. Το πρακτικό υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και από τον Δικηγόρο.

Άρθρο 9^ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το Σωματείο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται κάθε τέσσερα (4) χρόνια μεταξύ των τακτικών και ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών μελών, που έχουν συμπληρώσει το 21ο έτος της ηλικίας τους και είναι γραμμένα ως τακτικά μέλη δύο (2) τουλάχιστον μήνες πριν από τις εκλογές.
2. Εκλογή του Δ.Σ. μπορεί να γίνει και πριν από τη συμπλήρωση της τετραετίας, όποτε παραστεί ανάγκη τέτοιας εκλογής, ιδιαίτερα ύστερα από παραίτηση της πλειοψηφίας των μελών ή πτώση μετά από καταψήφιση του Δ.Σ, σε πρόταση μομφής, οπότε υποχρεωτικά προκηρύσσονται αρχαιρεσίες - εκλογές σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 και άλλων συναφών διατάξεων του παρόντος καταστατικού.
3. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες το αργότερο από την εκλογή του, το Δ.Σ. συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα, ύστερα από πρόσκληση του πλειοψηφίσαντος συμβούλου και αν αυτός κωλύεται ή αδυνατεί να το πράξει για οποιοδήποτε λόγο, από τον αμέσως επόμενο σύμβουλο, με βάση τους σταυρούς προτίμησης. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται μέχρις ότου βρεθεί σύμβουλος που δεν αντιμετωπίζει δυσκολία για την σύγκληση του Δ.Σ. Εκλέγει μεταξύ των πέντε (5) συμβούλων τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και τον Οργανωτικό Γραμματέα.
4. Σε περίπτωση που δεν συγκροτηθούν σε σώμα συνέρχεται και πάλι εντός δέκα (10) ημερών από την λήξη της πρώτης προθεσμίας. Εάν και πάλι δεν επιτευχθεί η συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα, η Εφορευτική Επιτροπή που διενήργησε τις τελευταίες αρχαιρεσίες συνέρχεται μέσα σε τρεις (3) ημέρες και προκηρύσσει νέες αρχαιρεσίες. Μέχρι την εκλογή νέου Δ.Σ. το παλαιό ασχολείται με τις τρέχουσες λειτουργίες του Σωματείου.

5. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τετραετής και αρχίζει πάντοτε από την επόμενη των εκλογών.
6. Το Δ.Σ. θεωρείται ότι έχει συγκροτηθεί σε σώμα εάν καλυφθούν οι θέσεις: του Προέδρου, του Γενικού Γραμματέα, του Ταμία.
7. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, όπου αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και έκτακτα όποτε κατά την κρίση του Προέδρου παραστεί ανάγκη ή αν το ζητήσουν τουλάχιστον τρεις (3) σύμβουλοι.
8. Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης κατατίθενται στην γραμματεία του Συλλόγου τρεις (3) ημέρες πριν από την συνεδρίαση του Δ.Σ.
9. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντες τρεις (3) εκ των συμβούλων, μεταξύ των οποίων υποχρεωτικά ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.
10. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών.
11. Σε περίπτωση θανάτου, αποχώρησης ή αποχής αδικαιολόγητα από πέντε στη σειρά τακτικές συνεδριάσεις, μέλος του Δ.Σ. αντικαθίσταται οριστικά από τον αμέσως επόμενο σε σταυρούς προτίμησης.
12. Σε περίπτωση όμως προσωρινής δικαιολογημένης απουσίας πάνω από τρεις μήνες, αντικαθίσταται αυτό προσωρινά από τον αμέσως επόμενο σε σταυρούς προτίμησης μέχρι την επάνοδο του μέλους που απουσιάζει, εφόσον κατά την κρίση του Δ.Σ. είναι απαραίτητη η συμπλήρωση αυτή. Η απουσία όμως δεν μπορεί να περνά σε καμιά περίπτωση τους έξι (6) μήνες.
13. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά και αλληλέγγυα υπεύθυνα για τη εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από το Καταστατικό, τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Νόμου.
14. Δεν ευθύνονται εφόσον ήταν απόντα κατά τη συγκεκριμένη συνεδρίαση ή ήσαν παρόντα μεν, αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους βεβαιώνεται από τα πρακτικά.
15. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του Προεδρεύοντος.

Άρθρο 10^ο

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Δ.Σ. διοικεί το Σωματείο βάσει του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων. Διαχειρίζεται υπεύθυνα και αλληλέγγυα την περιουσία του Συλλόγου, προασπίζει με κάθε νόμιμο τρόπο τα συμφέροντα του Συλλόγου και γενικά των Α.μεΑ., αποφασίζει έγκυρα για κάθε τακτική ή έκτακτη δαπάνη και για κάθε ενέργεια για την σωστή εφαρμογή των προγραμμάτων του και επιλαμβάνεται για κάθε θέμα που επηρεάζει αντικειμενικά τα συμφέροντα των μελών του Συλλόγου.
2. Καταρτίζει σχέδιο ετησίου προγράμματος δράσης του Συλλόγου και μελετάει, επεξεργάζεται, συγκεντρώνει και εγκρίνει οποιοδήποτε υλικό κατάλληλο και κάθε πρόσφορο μέσο για την εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου.
3. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να τηρεί και να φυλάσσει τα εξής βιβλία:

- α) Πρωτόκολλο αλληλογραφίας
- β) Βιβλίο Μητρώου Μελών
- γ) Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων
- δ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Δ.Σ.
- ε) Βιβλίο Ταμείου
- στ) Βιβλίο Εκθέσεων Ελεγκτικής Επιτροπής
- ζ) Διπλότυπα εισπράξεων και εντάλματα πληρωμών,
καθώς και οποιοδήποτε άλλο κρίνει χρήσιμο και απαραίτητο.

4. Το Δ.Σ. με απόφασή του διορίζει και απολύει το υπαλληλικό προσωπικό και καθορίζει την υπηρεσία και τη μισθοδοσία του, εγκρίνει τη σχετική σύμβαση εργασίας η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο ή τον νόμιμο αναπληρωτή αυτού.
5. Το υπαλληλικό προσωπικό για την εκτέλεση των καθηκόντων του τελεί κάτω από τις εντολές του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.
6. Το Δ.Σ. προσλαμβάνει επίσης για την κάθε υπόθεση του Συλλόγου δικηγόρο, ως νομικό σύμβουλο του Συλλόγου, καθορίζοντας συγχρόνως και τη συγκεκριμένη κάθε φορά αμοιβή του.

Άρθρο 11^ο

Αρμοδιότητες Προέδρου

- α) Ο πρόεδρος συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις τακτικές ή έκτακτες, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη για τα προς συζήτηση θέματα μαζί με το γενικό Γραμματέα, την οποία και ανακοινώνει με το πιο πρόσφορο τρόπο στα μέλη 3 ημέρες πριν τη

συνεδρίαση, προεδρεύει, διευθύνει τις συζητήσεις και εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης (εκτός αν έχει ορίσει άλλο μέλος για εισηγητή) και τα θέτει σε ψηφοφορία.

β) Φροντίζει για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου και για τη υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ. και πραγματοποιεί τις απαραίτητες παραστάσεις και επαφές με πολιτιστικούς, πνευματικούς, δημοσιογραφικούς, συνδικαλιστικούς, κυβερνητικούς, υπηρεσιακούς κ.λ.π. παράγοντες (είτε μόνος του είτε και με άλλο μέλος του Δ.Σ.).

γ) Εκπροσωπεί το Σύλλογο ενώπιον κάθε Δικαστηρίου και κάθε αρχής και σε όλες τις σχέσεις του Συλλόγου με τους τρίτους.

δ) Συγκαλεί τις Γ.Σ. κατά το καταστατικό, πάντα μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. με την οποία καθορίζονται και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης

ε) Συνυπογράφει με το Γ. Γραμματέα, όλα τα έγγραφα του Συλλόγου και με το ταμιά, τα έγγραφα της οικονομικής Διαχείρισης.

Άρθρο 12^ο

Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Αντιπρόεδρο, όταν απουσιάζει, σε όλες του τις αρμοδιότητες. Μπορεί και μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο να αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε ειδικά καθήκοντα που αυτός με πράξη του που καταχωρίζεται στα πρακτικά του.

Άρθρο 13^ο

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

α) Ο Γ.Γ. είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία, φυλάσσει το αρχείο και τη σφραγίδα και υπογράφει μαζί με το Πρόεδρο όλα τα έγγραφα του Συλλόγου. Συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των έκτακτων Γ.Σ., τηρεί βιβλίο μητρώου των μελών του Συλλόγου και είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία των γραφείων του Συλλόγου.

β) Όταν απουσιάζει ο Γ.Γ. αναπληρώνεται από οποιοδήποτε άλλο μέλος που αποφασίζει το Δ.Σ. σε όλες του τις αρμοδιότητες.

Άρθρο 14^ο

Αρμοδιότητες Ταμία

Ο Ταμίας έχει την εποπτεία, επιμέλεια και ευθύνη των οικονομικών του Συλλόγου, εισπράττει τις συνδρομές των μελών και κάθε άλλη εισφορά, διατηρεί τα διαχειριστικά βιβλία, υπογράφει μαζί με τον πρόεδρο έγγραφα οικονομικής διαχείρισης, εισηγείται στο Δ.Σ. κάθε 3 μήνες την έγκριση των δαπανών που έγιναν, αναλαμβάνει τις καταθέσεις του Συλλόγου ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., ενεργεί καταθέσεις για λογαριασμό του Συλλόγου. Είναι υποχρεωμένος κάθε ποσό που θα καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. να καταθέτει σε Τράπεζα.

Άρθρο 15^ο

Αντικατάσταση μελών Δ.Σ.

α) Σε περίπτωση που μέλος του Δ.Σ. πεθάνει, παραιτηθεί ή διαγραφεί, αναπληρώνεται από το πρώτο στη σειρά αναπληρωματικό μέλος του αντίστοιχου ψηφοδελτίου. Αν δεν υπάρχουν αναπληρωματικά μέλη του ψηφοδελτίου αυτού ή τα υπάρχοντα αρνούνται την αναπλήρωση, τότε τα εναπομένοντα μέλη είναι υποχρεωμένα να συγκαλέσουν τη Γ.Σ. μέσα σε δέκα (10) το πολύ μέρες για να εκλέξουν νέο Δ.Σ. για περιορισμένη όμως διάρκεια θητείας, δηλ. για όσο χρόνο είχε ακόμη θητεία το Δ.Σ. που απήλθε από το παραπάνω λόγο. Στο ενδιάμεσο διάστημα τα μέλη που απομένουν, περιορίζονται σε εντελώς απαραίτητες ενέργειες και πράξεις διοίκησης, οπωσδήποτε δε παραμένει ο Πρόεδρος σαν πρόεδρος και αν αυτός είναι που παραιτήθηκε, ή πέθανε, εκλέγεται ένας πρόεδρος για να εκπροσωπεί το Σύλλογο στις σχέσεις με τους τρίτους και τα Δικαστήρια.

β) Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο αποχωρεί από το Δ.Σ. μέλος που κατέχει αξίωμα, εκτός του Προέδρου, γίνεται ανασύνθεση σε όλα τα αξιώματα εκτός του Προέδρου. Αν αποχωρήσει ο πρόεδρος, τότε γίνεται γενική ανασύνθεση. Το ίδιο ακριβώς γίνεται και σε περίπτωση μη αποχώρησης μεν από το Δ.Σ. αλλά παραίτησης από το αξίωμα.

γ) Κάθε παραίτηση μέλους του Δ.Σ.. υποβάλλεται έγγραφα και θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή, εάν δεκαπέντε ημέρες δεν αποφασίσει το Δ.Σ. για την αποδοχή ή όχι της παραίτησης. Το ίδιο ισχύει και για την παραίτηση από το αξίωμα. Εάν η παραίτηση δεν γίνει αποδεκτή, είναι ευνόητο πως δεν ισχύει. Εάν παρά ταύτα υπάρχει επιμονή για την παραίτηση από το αξίωμα (που εκφράζεται με σχετική επαναληπτική δήλωση

προς το Δ.Σ.), χωρίς καμμία άλλη διατύπωση ή διαδικασία θεωρείται ο επιμένων στην παραίτηση από το αξίωμα, ότι τίθεται εκτός Δ.Σ. και στη θέση του καλείται ο αναπληρωματικός του αντίστοιχου ψηφοδελτίου κατά την πρώτη παράγραφο του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 16^ο

Ελεγκτική Επιτροπή

Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής με αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, εκλέγεται όπως ακριβώς και το Δ.Σ. και ίδια με αυτό θητεία, έχει σαν έργο τον έλεγχο των πράξεων της οικονομικής διαχείρισης του Δ.Σ. και είναι υποχρεωμένο να υποβάλλει στην ετήσια Γενική Συνέλευση λεπτομερή έκδοση των οικονομικών πεπραγμένων της διοίκησης του Συλλόγου που καταχωρείται στα πρακτικά. Η Ε.Ε. συνέρχεται σε σώμα και εκλέγει μεταξύ των μελών της έναν Πρόεδρο και έναν Γραμματέα. Εάν για οποιονδήποτε λόγο δε θελήσει ή δε καταφέρει να συγκροτηθεί σε σώμα, λειτουργεί συλλογικά, οπότε οι μεταξύ των μελών διαφωνίες ανακοινώνονται στη Γ.Σ. η οποία και τελικά αποφασίζει για τα πεπραγμένα της διοίκησης, ακούγοντας και τις διαφωνίες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Τροποποίηση καταστατικού - Διάλυση Συλλόγου -Σφραγίδα.

Άρθρο 17^ο

Το καταστατικό του Συλλόγου μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Γ.Σ. των μελών που συγκαλείται, ειδικά για αυτόν τον σκοπό, που βρίσκεται σε απαρτία, εάν παρευρίσκονται σε αυτή τα μισά τουλάχιστο από τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη και αποφασίζει έγκυρα με πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων.

Άρθρο 18^ο

Η διάλυση του Συλλόγου αποφασίζεται μόνο από τη Γ.Σ. που συγκαλείται ειδικά για αυτόν τον σκοπό και βρίσκεται σε απαρτία εάν παρευρίσκονται σε αυτή τα μισά τουλάχιστον από τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη και αποφασίζει έγκυρα με πλειοψηφία των τριών τετάρτων των παρόντων. Με τη διάλυση του Συλλόγου η

περιουσία του προσφέρεται στις Στέγες Υποστηριζόμενης Διαβίωσης της ΠΕ Φλώρινας, ή δομών για άτομα με αναπηρία, η επιλογή των οποίων θα γίνεται με απόφαση της Γ.Σ.

Άρθρο 19°

Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι κυκλική και στη μεν περιφέρεια φέρει την επωνυμία του Συλλόγου, στο δε κέντρο το έτος ιδρύσεώς της 2001.

Άρθρο 20°

Ό,τι δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό, ρυθμίζεται από τις σχετικές περί σωματείων διατάξεις, τις διατάξεις Νόμου για τους συγκεκριμένους Συλλόγους γονέων και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 21°

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Η εφαρμογή όλων των διατάξεων του παρόντος τροποποιηθέντος καταστατικού μετά την έγκριση της τροποποίησης από το αρμόδιο Ειρηνοδικείο.

ΑΡΘΡΟ 22.

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από είκοσι δύο (22) άρθρα, αναγνώσθηκε, συζητήθηκε και εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του ομόφωνα από τα παρόντα μέλη κατά την Τροποποιητική Γενική Συνέλευση των μελών που συνήλθε στη πόλη της Φλώρινας την 10-04-2016 για το σκοπό αυτό, θα υποβληθεί προς έγκριση κατά την ισχύουσα νομοθεσία περί σωματείου και θα ισχύσει από την δημοσίευση του στα τηρούμενα δημόσια βιβλία σωματείων, όπως ο Νόμος ορίζει.

Φλώρινα, 10/04/2016

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Η Γραμματέας του Δ.Σ.

Σιδηροπούλου Αγνή

Σουμελίδου Ιορδана

